

HPA

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง
ประจำปี ๒๕๖๗

ด้านที่ ๕ (๑๕) การส่งเสริมและบริหารจัดการ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ
(Happy Workplace)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าข้าม

ที่ นช. ๕๒๙๐๑/ วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลกิจกรรมองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ของเทศบาลตำบลท่าข้าม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องเดิม

องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) คือกระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมาย และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่ การเติบโตอย่างยั่งยืน (โดยเน้น คน เป็นหลัก) โดยใช้ความสุขพื้นฐาน ๘ ประการ เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ ชีวิตให้มีความสุข อย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติต่อมุมมองในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และสังคม โดยมีความสุขที่แท้จริงบนพื้นฐานความสุข ๘ ประการ (โดยนางขวัญเมือง บวรอัศวกุล อดีตผู้ตรวจราชการกระทรวง พม.) ประกอบด้วย

- (๑) Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
- (๒) Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
- (๓) Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
- (๔) Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
- (๕) Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
- (๖) Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
- (๗) Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนการใช้จ่าย
- (๘) Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

เทศบาลตำบลท่าข้าม เล็งเห็นความสำคัญของทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำกิจกรรมองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ของเทศบาลตำบลท่าข้าม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ขึ้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้เทศบาลตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

(๑) Happy Body การส่งเสริมด้านคุณภาพและจิตใจ เทศบาลตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินการร่วมกับ รพ.สต. ตำบลท่าข้าม จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี ด้วยการเจาะเลือด วัดความดัน ในการตรวจค่าน้ำตาลในเลือด เพื่อเป็นการคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นให้กับพนักงานภายในองค์กร

/๒. Happy Heart...

(๒) Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร เทศบาลตำบลท่าข้าม มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัด มีน้ำใจและความช่วยเหลือเอื้ออาทรต่อกันภายในองค์กร ส่งผลให้บุคลากรมีความสามัคคี รู้สึกเห็นอกเห็นใจเพื่อนร่วมงาน ปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีความสุข โดยมีกิจกรรมการส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ การดำเนินการมอบเงินให้แก่ครอบครัวพนักงานผู้เสียชีวิต

๒.๒ กิจกรรมมอบเครื่องแต่งกาย ให้แก่พนักงานในสังกัด

๒.๓ กิจกรรมวยพรปีใหม่ให้กับคณะผู้บริหารภายในองค์กร

๒.๔ กิจกรรมเลี้ยงส่ง มอบของขวัญ ให้แก่บุคลากรในองค์กรที่เกษียณอายุราชการ

(๓) Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร เทศบาลตำบลท่าข้าม มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัด มีความสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อสังคมที่ทำงาน ส่งผลให้มีสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ดี มีความรู้สึกผ่อนคลาย โดยมีกิจกรรมการส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ กิจกรรม Big Cleaning day

๓.๒ การจัดสถานที่ในสำนักงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสะอาด เพื่อให้เกิดความสุขในการปฏิบัติงาน

๓.๓ กิจกรรมจิตอาสาการจัดการขยะมูลฝอยในแหล่งน้ำสาธารณะ ณ บริเวณคลองลัด หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๓.๔ โครงการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าข้าม เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลที่เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ และเกิดทักษะในการปฏิบัติราชการ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ นำสภาพปัญหา อุปสรรคต่างๆ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และรวดเร็ว

(๔) Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย เทศบาลตำบลท่าข้าม มีการดำเนินการจัดกิจกรรมนันทนาการ เพื่อผ่อนคลายความเครียดจากการทำงาน เสริมสร้างสุขภาพจิตที่ดีให้บุคลากรในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ โครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน

๔.๒ กิจกรรมจับฉลากของขวัญปีใหม่

๔.๓ กิจกรรมรับประทานอาหารร่วมกัน

(๕) Happy Brain ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง โดยการจัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากร หรือส่งเสริมบุคลากรให้เข้าร่วมการฝึกอบรมตามสายงานของตนเองหรือหลักสูตรที่มีความต้องการให้อบรม เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้รับความรู้และสามารถนำมาถ่ายทอดให้แก่เพื่อนร่วมงาน และยังสามารถปฏิบัติงานของตนเองได้

(๖) Happy Soul เทศบาลตำบลท่าข้าม มีโครงการ และกิจกรรมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการใช้ชีวิตประจำวัน ดังนี้

๖.๑ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับพนักงานครูเทศบาล และบุคลากรกองการศึกษา

๖.๒ กิจกรรมแห่เทียนและถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๖

(๗) Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนการใช้จ่าย ส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักการออมเพื่อวัยเกษียณอายุ

(๘) Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง จัดกิจกรรมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของครอบครัว

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดวงกมล ทองเปีย)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางเนอญจมาศ นาคถาวร)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม

- เพื่อโปรดทราบ

- ๑๐๕ รศท/๑๖

(นายสาโรช ทัพนธ์)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าม

- ๓๓๖ เสด๑

(นางสมจิตร์ พันธุ์สุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม

- เพื่อโปรดทราบ

นางสาวสุพรรณิ เขียมบุญ
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายสุรวิทย์ วิชรินทร์)
รองปลัดเทศบาล

รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ของเทศบาลตำบลท่าข้าม

๑. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

เทศบาลตำบลท่าข้าม ได้จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี โดยร่วมกับ รพ.สต. ท่าข้าม ด้วยการเจาะเลือด วัดความดันในการตรวจค่าน้ำตาลในเลือด เพื่อเป็นการตรวจคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นให้กับพนักงานภายในองค์กร



๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร

เทศบาลตำบลท่าข้าม มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัด มีน้ำใจเอื้ออารีย์ต่อกันส่งผลให้บุคลากรมีความสามัคคี เห็นใจเพื่อร่วมงานช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ทำให้การปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีความสุข โดยมีกิจกรรมการส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร ดังนี้

๒.๑ การดำเนินการมอบเงินให้แก่ครอบครัวพนักงานผู้เสียชีวิต



๒.๒ กิจกรรมมอบเครื่องแต่งกายให้แก่พนักงานในสังกัด



๒.๓ กิจกรรมอวยพรปีใหม่ให้กับคณะผู้บริหารภายในองค์กร



๒.๔ กิจกรรมเลี้ยงส่ง มอบของขวัญ ให้แก่บุคลากรในสังกัดที่เกษียณอายุราชการ



๓. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร

เทศบาลตำบลท่าข้าม ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดมีความสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อสังคมในที่ทำงานส่งผลให้สภาพแวดล้อมในที่ทำงานมีความรู้สึกผ่อนคลาย ทำงานอย่างมีความสุขกายสบายใจ โดยมีกิจกรรมการส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี ดังนี้

๓.๑ กิจกรรม Big Cleaning day





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าข้าม

ที่ ฉช ๕๒๙๐๑/ -

วันที่ ๖ มี.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดงานวันเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม/ ปลัดเทศบาล/ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าข้าม สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานวันเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดโครงการจัดงานวันเทศบาล โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเชิดชูความสำคัญ และความเป็นมาของการก่อกำเนิดเทศบาล ให้ปรากฏแก่ประชาชนโดยทั่วไป และให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าข้าม ได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการปกครองท้องถิ่น รวมทั้งเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และร่วมกิจกรรมทำบุญสำนึกงาน และกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์แก่ประชาชนตำบลท่าข้าม

ระเบียบและข้อกฎหมาย

๑. อำนาจหน้าที่ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๕๐ (๘) (๙)

๒. บรรจุในแผนพัฒนาฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลท่าข้าม ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๕

๓. บรรจุในงบประมาณ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าข้าม สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานวันเทศบาล (หน้าที่ ๙๙)

๔. ระเบียบการเบิกจ่าย

๔.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๔ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

สุวิมล /ชื่อเสนอ...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการจัดงานวันเทศบาล โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าข้าม สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานวันเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

รังษตา ไชตนา

(นางสาววิจิตรา ไชตนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอรุณ ประสาร)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ร.ก. ตำบลท่าข้ามฝ่ายปกครอง

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖

- เห็นว่าไปตรงตามเรื่อง
- เห็นควรอนุมัติให้ตั้งไปพร้อม
- ขอเบิกงบตามระเบียบฯ
- การจัดงานฯ

(นายสรวิทย์ วัชรินทร์)

รองปลัดเทศบาล
ร.ก. ตำบลท่าข้าม สำนักปลัด

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖

เรียน นายกฤษณะ

- เพื่อโปรดทราบ
- การอนุมัติ

(นายสาโรช ทัตมี)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าม

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖

-อนงค์

๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖

วิจิตรา ไชตนา

โครงการจัดงานวันเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลท่าข้าม

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลเป็นองค์กรปกครองรูปแบบหนึ่ง ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการให้บริการสาธารณะ เพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการแก่ประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างดีที่สุดในระยะเวลาที่ผ่านมา ๗๐ กว่าปี เทศบาลเป็นองค์กรที่มีบทบาทอย่างยิ่งในการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และสร้างความเจริญต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนในชุมชนเมือง ซึ่งถือว่าเป็นกระบวนการพื้นฐานของการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมและพัฒนาได้ด้วยตนเอง เพื่อตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล กระทรวงมหาดไทยจึงได้มีการประกาศ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๓๒ กำหนดให้ วันที่ ๒๔ เมษายน ของทุกปีเป็น “วันเทศบาล” และได้แจ้งให้เทศบาลทั่วประเทศ เทศบาลเมืองพัทยา และ กรุงเทพมหานคร ได้จัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาลเป็นประจำทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการเชิดชูความสำคัญ และความเป็นมาของการก่อกำเนิดเทศบาล ให้ปรากฏแก่ประชาชนโดยทั่วไป

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการปกครองท้องถิ่น การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้มีความสมัครสมานสามัคคี ซึ่งก่อให้เกิดผลดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการในการให้บริการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ให้กับประชาชนตำบลท่าข้าม

๒.๕ เพื่อเป็นการพัฒนาทำความสะอาด บำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณะ

๓. เป้าหมายของโครงการ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าข้าม กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านตำบลท่าข้าม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าข้าม และผู้อำนวยการโรงเรียน ๓ แห่งในเขตตำบลท่าข้าม เข้าร่วมโครงการจัดงานวันเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระ ณ อาคารอเนกประสงค์ ๓ ชั้น เทศบาลตำบลท่าข้าม (สำนักงานหลังใหม่) และทำกิจกรรม Big Cleaning ในพื้นที่อาคาร จำนวน ๑๗๐ คน

๔. หน่วยงานผู้ดำเนินการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



/๖. ระยะเวลา...

๕. วิธีดำเนินการ

วันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. กล่าวรายงานโดยปลัดเทศบาล และกล่าวเปิดโครงการ
โดยนายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. กิจกรรมทำบุญเทศบาล

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารร่วมกัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. กิจกรรม Big Cleaning ในพื้นที่อาคาร

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันจันทร์ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๗. สถานที่ดำเนินการ

อาคารอเนกประสงค์ ๓ ชั้น เทศบาลตำบลท่าข้าม (สำนักงานหลังใหม่)

๘. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลท่าข้าม
สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานวันเทศบาล งบประมาณตั้งไว้
๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เทศบาลตำบลท่าข้าม ได้เชิดชูความสำคัญ และความเป็นมาของการก่อกำเนิดเทศบาล
ให้ปรากฏแก่ประชาชนโดยทั่วไป

๙.๒ ส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าข้าม ได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการปกครองท้องถิ่น การให้บริการ
สาธารณะแก่ประชาชน

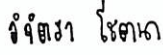
๙.๓ ส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าข้าม ได้มีความสมัครสมานสามัคคี ซึ่งก่อให้เกิดผลดีต่อการปฏิบัติหน้าที
ราชการในการให้บริการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น


๙.๔ เกิดกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ประชาชนในตำบลท่าข้าม


๙.๕ เกิดการพัฒนาทำความสะอาด บำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณะ

วิจิตร คุ้ม

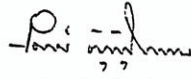
/ลงชื่อ...

ลงชื่อ  ไชตนา ผู้เขียนโครงการ
(นางสาววิจิตรา ไชตนา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรุณ ประสาน)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

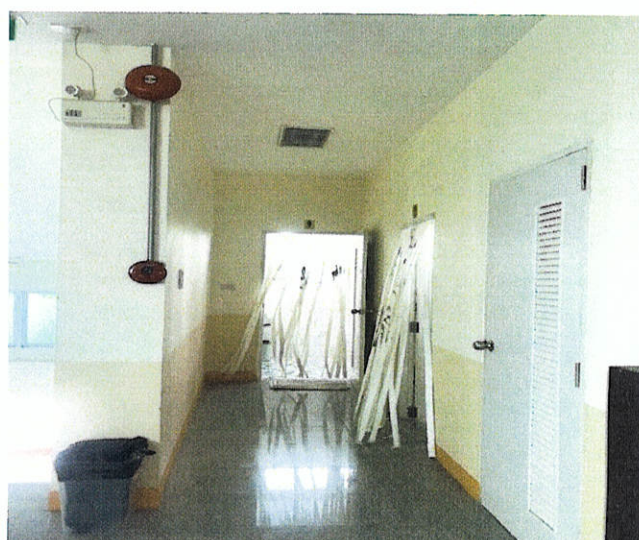
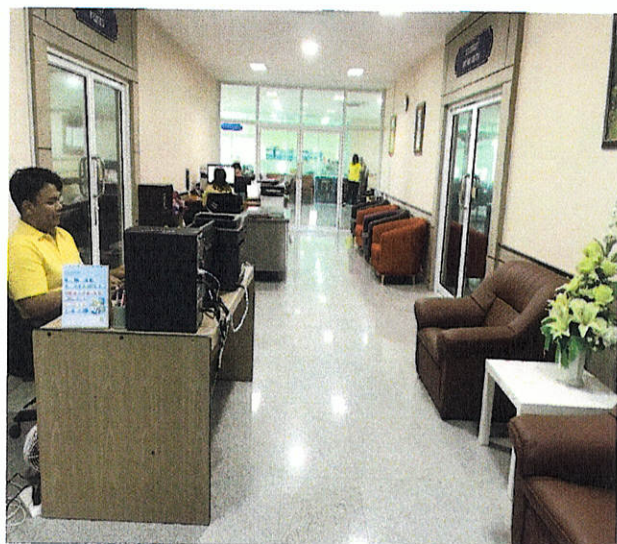
ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายสรุทธิ วัชรินันท์)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาโรช ทัทมีย์)
ปลัดเทศบาลตำบล

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมจิตรร์ พันธุ์สุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม

วิจิตรา ไชตนา

๓.๒ การจัดสถานที่ในสำนักงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาด เพื่อให้เกิดความสุขในการปฏิบัติงาน



๓.๓ กิจกรรมจิตอาสาการจัดการขยะมูลฝอยในแหล่งน้ำสาธารณะ ณ บริเวณคลองลัด หมู่ ๖ ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ นข ๕๒๙๐๓ /

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาบริการจัดอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม/ปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้จัดตั้งงบประมาณกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท(สามแสนบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าข้าม ได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีจุดประสงค์เพื่อส่งเสริมการคัดแยกขยะก่อนทิ้งตามแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามหลัก ๓Rs(Reduce Reuse Recycle) และมุ่งให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทางและนำขยะไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทำให้ปริมาณขยะลดลงส่งผลให้งบประมาณที่ใช้ในการกำจัดขยะลดลงด้วย เป็นการแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการขยะในชุมชนได้อย่างยั่งยืนโดยมีกิจกรรมจัดอบรมและศึกษาดูงานแก่ประชาชนเพื่อเพิ่มศักยภาพของการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ในวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดระยอง โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๐ คน ตามรายละเอียดแนบท้าย

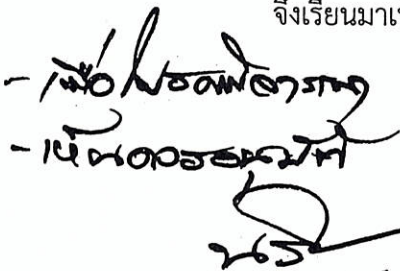
ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

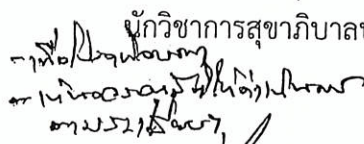
ข้อพิจารณา

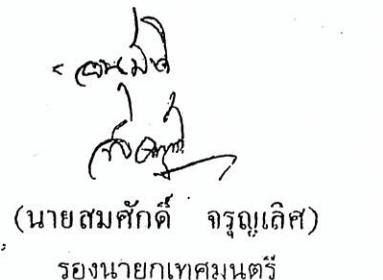
เห็นควรโปรดพิจารณาอนุมัติจ้างเหมาบริการจัดอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๐๘,๒๙๐ บาท โดยมอบหมายให้งานพัสดุกองคลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุต่อไป

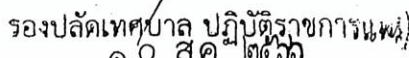
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

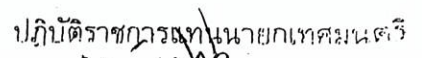

 (นายนิรุต นิลประสิทธิ์)
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม


 (นางสาวอรุมา เจื่อมผา)
 นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ


 (นายสรวิทย์ วิษรินันท์)
 รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน


 (นายสมศักดิ์ จรุงฤกษ์)
 รองนายกเทศมนตรี


 (นางสาวอรุมา เจื่อมผา)
 นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ


 (นายสมศักดิ์ จรุงฤกษ์)
 รองนายกเทศมนตรี

กำหนดการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ จังหวัดระยอง

วันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐ น. ลงทะเบียน ณ เทศบาลตำบลท่าข้าม
- เวลา ๐๖.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. เดินทางไปศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยอง (รับประทานอาหารกลางวัน)
- เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. อบรมและศึกษาดูงานด้านการจัดการขยะ ณ ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร จังหวัดระยอง
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. อบรมและศึกษาดูงานด้านการจัดการขยะชุมชนอย่างยั่งยืน ณ ศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนและผู้สูงอายุบ้านจำรุง อ.แกลง จ.ระยอง
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. พิธีเปิด โดย นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม
- เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. บรรยายเรื่อง การจัดการขยะเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากภาคขยะและของเสีย
- เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. กิจกรรมกลุ่ม การจัดการขยะครัวเรือนและชุมชนอย่างยั่งยืน
- เวลา ๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๑๙.๓๐ - ๒๑.๓๐ น. กิจกรรมกลุ่มสร้างเครือข่ายและสนทนาการภายใต้แนวทางท้องถิ่นรักษโลก (อถล.)
- เวลา ๒๑.๓๐ น. เข้าที่พัก (พักผ่อนตามอัธยาศัย)

วันอังคารที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. เดินทางไปศึกษาดูงานที่ วิสาหกิจชุมชนบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง(วังห้ว) อ.แกลง จ.ระยอง
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาดูงานเกี่ยวกับชุมชน zero waste ชุมชนปลอดขยะ ณ วิสาหกิจชุมชนบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง(วังห้ว) อ.แกลง จ.ระยอง
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ศึกษาดูงานเกี่ยวกับชุมชน zero waste ชุมชนปลอดขยะ ณ วิสาหกิจชุมชนบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง(วังห้ว) อ.แกลง จ.ระยอง
- เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. เดินทางกลับเทศบาลตำบลท่าข้าม(รับประทานอาหารเย็นบนรถ)

หมายเหตุ: พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๐๐ น.

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกขออนุมัติจ้างเหมาบริการจัดอบรมและศึกษาดูงาน ณ จังหวัดระยอง
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. 2566

1. ค่าสมนาคุณวิทยากร

1. วิทยากรเดี่ยว ชั่วโมงละ 1,200 บาท จำนวน 1 คนๆ ละ 1 ชั่วโมง
(1,200 บาท x 1 ชั่วโมง x 1 คน) เป็นเงิน 1,200 บาท
2. วิทยากรกลุ่ม แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมกลุ่มๆ ละ 30 - 40 คน ชม.ละ 1,200 บาท จำนวน 4 ชม. จำนวน 6 คน
(1,200 บาท x 4 ชั่วโมง x 6 คน) กลุ่มละ 2 คน 3 กลุ่ม เป็นเงิน 28,800 บาท

ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม

วันจันทร์ที่ 28 สิงหาคม 2566

1. ค่าอาหารเช้าพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 150 บาท/คน จำนวน 130 คน
(150 บาท x 1 มื้อ x 130 คน) เป็นเงิน 19,500 บาท
2. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 มื้อ
(35 บาท x 2 มื้อ x 130 คน) งบจ. งบเงินในใจ เป็นเงิน 9,100 บาท
3. ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 300 บาท/คน จำนวน 130 คน
(300 บาท x 1 มื้อ x 130 คน) เป็นเงิน 39,000 บาท
4. ค่าอาหารเย็นพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 350 บาท/คน จำนวน 130 คน
(350 บาท x 1 มื้อ x 130 คน) (งบ - ค่าว่าง - เงิน = ๕๐๐) เป็นเงิน 45,500 บาท

วันอังคารที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

1. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 มื้อ
มื้อละ 50 บาท/คน จำนวน 130 คน
(50 บาท x 2 มื้อ x 130 คน) งบจ. เป็นเงิน 13,000 บาท
2. ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 350 บาท/คน จำนวน 130 คน
(350 บาท x 1 มื้อ x 130 คน) เป็นเงิน 45,500 บาท
3. ค่าอาหารเย็นพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 150 บาท/คน จำนวน 130 คน
(150 บาท x 1 มื้อ x 130 คน) ๕๐๐ เป็นเงิน 19,500 บาท

ค่าวัสดุอุปกรณ์

1. ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทางสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน 3 คัน
คันละ 16,000 บาท จำนวน 2 วัน
(16,000 บาท x 3 คัน x 2 วัน) เป็นเงิน 96,000 บาท
2. ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทางสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ และเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คัน
คันละ 5,000 บาท จำนวน 2 วัน
(5,000 บาท x 1 คัน x 2 วัน) เป็นเงิน 10,000 บาท
3. ค่าที่พัก สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คืน คืนละ 750 บาท/คน
(750 บาท x 1 คืน x 130 คน) เป็นเงิน 97,500 บาท
4. ค่าเช่าห้องประชุมเครื่องเสียงในห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ วันละ 7,000 บาท
จำนวน 1 วัน
(7,000 บาท x 1 วัน) เป็นเงิน 7,000 บาท
5. ค่าป้ายไวนิลโครงการขนาด 1X3 เมตร จำนวน 2 ป้าย
(540 บาท x 2 ป้าย) เป็นเงิน 1,080 บาท

6. ค่าสื่อรณรงค์โครงการ จำนวน 130 ชิ้น
(250 บาท x 130 ชิ้น)

เป็นเงิน 32,500 บาท

7. ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารและประสานงาน

เป็นเงิน 20,000 บาท

8. ค่าสมนาคุณที่ดูงาน จำนวน 3 ที่ ที่ละ 1,500 บาท
(1,500 บาท x 3 ที่)

เป็นเงิน 4,500 บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 489,680 บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการในโครงการฯ สามารถถัวเฉลี่ยได้ ไม่เกินอัตราตามระเบียบทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าข้าม

ที่. นท. ๕๒๙๑๓ / วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม / ปลัดเทศบาล / ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้จัดตั้งงบประมาณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท(สามแสนบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงมีความประสงค์ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการส่งเสริมการคัดแยกขยะก่อนทิ้งและมุ่งให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง ทำให้ปริมาณขยะลดลงส่งผลให้งบประมาณที่ใช้ในการกำจัดขยะลดลงด้วย เป็นการแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการขยะในชุมชนได้อย่างยั่งยืนโดยมีกิจกรรมจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน กิจกรรมประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพของการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติดำเนินงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖) งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) คงเหลือ ๕๓๑,๔๙๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 (นางสาวอรุมา เจือมผา)
 นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

[Handwritten signature]
 (นางสาวอรุมา เจือมผา)
 นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

[Handwritten signature]
 (นายนิรุต นิลประสิทธิ์)
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - ๘ มิ.ย. ๒๕๖๖

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 (นายสรวิทย์ วัชรินทร์)
 รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดเทศบาล

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 (นายสมศักดิ์ จุฑาเหล็ก)
 รองนายกเทศมนตรี
 ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี

๑. ชื่อโครงการ. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ลักษณะโครงการ: โครงการต่อเนื่องในรูปขยายผลชุมชนต้นแบบการจัดการกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสนับสนุนและเสริมสร้างสมรรถนะให้เทศบาลในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

๓. หลักการและเหตุผล:

การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งระดับผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติงาน หรือแม้แต่ประชาชนทั่วไปตลอดจนนักเรียนนักศึกษา บริษัท ห้างร้าน ภาครัฐและภาคเอกชน จะต้องตระหนักถึงสถานการณ์ปัจจุบันถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและสร้างความตื่นตัวในการเรียนรู้เกิดความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาการจัดการขยะ มูลฝอยชุมชน ซึ่งเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่นับวันจะทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสังคมเมืองที่มีการขยายตัวของเมืองสูงตามจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นรวมไปถึงการขยายตัวและพัฒนา ด้านเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยี ดังนั้นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้แก่ทุกๆ คน ทุกๆ ฝ่าย ได้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอย พร้อมทั้งสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนคณาเป็นรูปธรรม จึงถือได้ว่าเป็นภารกิจที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการให้สำเร็จลุล่วง อีกภารกิจหนึ่งของเทศบาล เทศบาลจึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม เริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ เป็นต้นมาและจากการทำประชาคมหมู่บ้านได้เสนอความต้องการให้ดำเนินการต่อเนื่อง เพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ โดยเฉพาะมลพิษด้านขยะมูลฝอยได้รับการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืนต่อไป จึงได้เสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

๔. ความสอดคล้องและสัมพันธ์เชิงนโยบาย/ยุทธศาสตร์/อำนาจหน้าที่:

๔.๑ นโยบายรัฐบาล:

สอดคล้องนโยบายของรัฐบาล ตามคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีแถลงต่อรัฐสภา ตามมาตรา ๑๖๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย วันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ กรรพินทุ์พรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ข้อ ๑๐.๘ แก้ไขปัญหาการจัดการขยะและของเสียอย่างระบบ

๔.๒ ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) สอดคล้องยุทธศาสตร์ การเติมโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๔.๓ ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด

สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างบูรณาการมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๔.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทราสอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าข้าม

สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมคณาอย่างยั่งยืน

๕. อำนาจหน้าที่ระเบียบกฎหมายและภารกิจของเทศบาลตำบล:

๕.๑ สอดคล้องอำนาจหน้าที่เทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖

๐๗/๒๑
(นางสาวอรุมา เจื่อมผา)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
/๕.๒ สอดคล้อง...

๕.๒ สอดคล้องอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๑๖ ข้อ (๑๘) การกำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

๕.๓ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๐๐ ลำดับที่ ๑

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔

๖.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนตำบลท่าข้าม

๖.๓ เพื่อให้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมไม่ว่าจะเป็นขยะมูลฝอยชุมชนได้รับการแก้ไขปัญหามาจากการมีส่วนร่วมของทุกๆ ภาคส่วน

๗. พื้นที่เป้าหมาย:

๗.๑ เชิงพื้นที่:

๑. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลท่าข้าม โดยการจัดเก็บขยะมูลฝอยให้ครอบคลุมทุกพื้นที่และประเมินสถานการณ์ขยะมูลฝอยชุมชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดการบริหารจัดการต่อไป

๒. ดำเนินการจัดทำกิจกรรมลด คัดแยกและใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอยในโรงเรียนและชุมชนต้นแบบจากการคัดเลือก โดยส่งเสริมให้มีการคัดแยกขยะก่อนทิ้งลงถังขยะ และทิ้งขยะลงถังให้ถูกประเภทของขยะ สนับสนุนถังขยะประเภทแกโรงเรียนและชุมชน

๓. ดำเนินการกำหนดจุดคัดแยกขยะโดยรณรงค์ให้ประชาชนทิ้งขยะโดยแยกประเภทของขยะให้ถูกต้องก่อนทิ้งลงถังขยะ โดยกำหนดให้พื้นที่ชุมชนในเขตเทศบาลที่เหมาะสม และในสำนักงานเทศบาลตลอดจนโรงเรียนในเขตเทศบาล

๔. ดำเนินการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดเก็บมูลฝอยให้เหมาะสมกับพื้นที่ เช่น ถนนปลอดถังขยะและปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่สวยงาม โดยมีการตั้งกระถางต้นไม้ กระถางไม้ดอกไม้ประดับแทนการตั้งถังขยะ จัดตั้งธนาคารขยะในโรงเรียนและชุมชน ฯลฯ

๕. ดำเนินการเก็บขยะด้วยการรณรงค์ให้ประชาชนไม่ทิ้งขยะในที่หรือทางสาธารณะ

๗.๒ เชิงปริมาณ:

๑. อบรมให้ความรู้กับประชาชน/ชุมชนในการลด คัดแยกขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด และให้มีการนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ ชุมชนถนนสวยปลอดถังขยะและรณรงค์ประชาสัมพันธ์ผ่านผู้นำชุมชน/เสียงตามสาย

๒. สร้างเครือข่ายในการดำเนินการกิจกรรมคัดแยกขยะและนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ เช่น ชุมชนถนนสวยปลอดถัง จุดทิ้งขยะแยกประเภท การจัดตั้งศูนย์รีไซเคิลชุมชน การจัดตั้งธนาคารขยะ การตั้งตลาดนัดขยะรีไซเคิลของชุมชน การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยน้ำ

๐๙/๓๑
(นางสาวอรอุมา เงื่อมผา)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

/๓. ส่งเสริม...

๓. ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดโดยมุ่งส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยโดยการนำหลัก ๓Rs มาใช้ให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

๔. จัดทำวัสดุอุปกรณ์ ถึงขยะแยกประเภทขยะ และสื่อประชาสัมพันธ์โครงการอย่างเพียงพอเพื่อตอบสนองให้เกิดผลการดำเนินงานโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมายผู้นำชุมชน ผู้แทนประชาชนทั่วไป ประชาชนที่สนใจ ตัวแทนนักเรียนในโรงเรียนและบุคลากรเทศบาลและจากหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้าร่วมโครงการทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๗.๓ เสิ้งค่าใช้จ่าย:

๑. ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะรวม ที่ยังไม่ได้คัดแยกขยะ

๒. เพิ่มรายได้จากการเก็บขยะรีไซเคิลขาย ในรูปแบบจัดตั้งธนาคารขยะชุมชนและรูปแบบอื่นๆ ให้แก่ร้านรับซื้อของเก่าและนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ในครัวเรือน

๓. ประสิทธิภาพในการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนในชุมชนมีเพิ่มมากขึ้น

๗.๔ เสิ้งคุณภาพ/ประสิทธิภาพ:

๑. ลดปริมาณขยะลงได้

๒. ประหยัดงบประมาณลงได้

๓. มีการจัดการขยะมูลฝอยโดยการนำหลัก ๓Rs มาใช้

๔. ส่งเสริมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ช่วยให้สภาพแวดล้อมดีขึ้น

๕. เพิ่มศักยภาพของการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๘. กิจกรรมที่ดำเนินการ:

๘.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๘.๒ จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนและนักเรียนในโรงเรียนเรื่องการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๘.๓ การจัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับดำเนินกิจกรรมและสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๘.๔ ดำเนินการลด คัดแยกขยะตามแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ให้เป็นไปตามหลัก ๓Rs(Reduce Reuse Recycle)

๘.๕ ดำเนินการการชุมชนต้นแบบและสร้างเครือข่ายชุมชนด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ทั้ง ๘ หมู่บ้าน เช่น ผู้นำชุมชน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก เป็นต้น

๘.๖ จัดตั้งฐานเรียนรู้และศูนย์เรียนรู้การเลี้ยงไส้เดือน, ศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะอินทรีย์และขยะเปียกในชุมชน

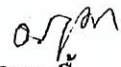
๙. ระยะเวลาดำเนินการ:

เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๑๐. งบประมาณ:

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลปฏิบัติการ สิ่งปฏิภูมิตำใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ (เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖) งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท(หกแสนบาทถ้วน)

/๑๑. ผู้รับผิดชอบ...


(นางสาวอรอุมา เจื่อมผา)

๑๑. ผู้รับผิดชอบ:

๑๒.๑ หน่วยงานหลัก เทศบาลตำบลท่าข้าม

๑๒.๒ หน่วยงานดำเนินการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และชุมชน ตลอดจน
ตัวแทนประชาชน กลุ่มตัวแทนนักเรียนและเยาวชน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ในเขตเทศบาลตำบลท่าข้าม

๑๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าข้าม

๑๒.๔ หน่วยงานร่วมสนับสนุน

๑) โรงเรียนบ้านท่าข้ามตั้งตรงจิตร ๑๐ ฯ

๒) โรงเรียนคลองพานทอง

๓) โรงเรียนวัดบางแสม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๓.๑ เป็นไปตามนโยบายภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ -
๒๕๖๔


๑๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนตำบลท่าข้าม


๑๓.๓ ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมไม่ว่าจะเป็นขยะมูลฝอยได้รับการแก้ไขปัญหาจากการมีส่วนร่วมของ
ทุกภาคส่วน


๑๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ:

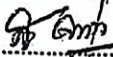
๑๔.๑ ประชาชนและชุมชนได้รับประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมโครงการ

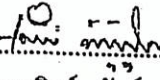
๑๔.๒ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ต่อการดำเนินกิจกรรมโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวอรอุมา เจื่อมผา)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมานิตย์ ตีเอื้อ)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาโรช ทัพนมี)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมศักดิ์ จรรย์เลิศ)
รองนายกเทศมนตรี

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมจิตร พันธุ์สุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม

๐๕/๓
(นางสาวอรอุมา เจื่อมผา)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่...ฉข ๕๒๙๐๓/...วันที่...๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน เทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม / ปลัดเทศบาล / ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

ตามที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าข้าม ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน กลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) และเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลท่าข้ามมีการจัดขยะตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทางอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ปริมาณขยะลดลงส่งผลให้ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากภาคขยะและของเสียลดลงด้วย ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการขยะในชุมชนได้อย่างยั่งยืน สอดรับกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ โดยเฉพาะเป้าหมายการบริโภคและการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG ๑๒) โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการขยะให้สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการจัดการขยะอันตรายในชุมชนให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) และเป็นการรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งสื่อสาร และการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นด้านการลดปริมาณการเกิดขยะ และคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิด

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลท่าข้ามได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการจัดการขยะมูลฝอยซึ่งเป็นปัญหาสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อลดและคัดแยกขยะตามแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามหลัก ๓Rs(Reduce Reuse Recycle) และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เข้าร่วมโครงการและชุมชนตำบลท่าข้าม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และดำเนินกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการโดยมีรายละเอียดของกิจกรรมโครงการดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลท่าข้ามผ่านคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. กำหนดจุดคัดแยกขยะ และจัดตั้งภาชนะรองรับขยะแยกประเภทครอบคลุมทั้ง ๘ หมู่บ้านการจัดเก็บขยะมูลฝอยให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และประเมินสถานการณ์ขยะมูลฝอยชุมชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดการบริหารจัดการต่อไป รวมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนทิ้งขยะโดยแยกประเภทของขยะให้ถูกต้องก่อนทิ้งลงถังขยะ

๓. สร้างเครือข่ายในการดำเนินกิจกรรมคัดแยกขยะและนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ผ่านทางกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)

๔. กิจกรรมถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ลดปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกครัวเรือนรณรงค์" แยกขยะก่อนทิ้ง " ทั้ง ๘ หมู่บ้าน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒,๔๗๖ ครัวเรือน

/๕. กิจกรรมถังขยะเปียก...

๕. กิจกรรมถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน ในสถานศึกษาเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้แก่เด็กและเยาวชน ครอบคลุมทั้งสิ้น ๖ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านท่าข้ามตั้งตรงจิตร ๑๐ ฯ, โรงเรียนคลองพานทอง, โรงเรียนวัดบางแสม, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าข้ามตั้งตรงจิตร ๑๐ ฯ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคลองพานทอง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางแสม

๖. กิจกรรมจิตอาสาการจัดการขยะมูลฝอยในแหล่งน้ำสาธารณะ ณ บริเวณคลองลัด หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๒๗ คน

๗. กิจกรรมหาบ้านให้น้อง(ขยะ) กำจัดขยะกำพร้าวและขยะชิ้นใหญ่ในพื้นที่ตำบลท่าข้าม ได้แก่ ตู โต๊ะ เตียง ที่นอน แก้ว เป็นต้น จำนวน ๔ รอบ มีปริมาณขยะกำพร้าวที่ถูกนำไปทำเชื้อเพลิง RDF จำนวน ๘ ตัน

๘. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการขยะเพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากภาคขยะและของเสีย, การคัดแยกและการนำขยะไปใช้ประโยชน์ในครัวเรือน และการจัดการขยะ ครัวเรือนและชุมชนอย่างยั่งยืน ในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดระยอง โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๓๐ คน

๙. กิจกรรมจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะอินทรีย์ครัวเรือน ณ ชุมชนบ้านล่าง หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

๑๐. อบรมการจัดการขยะอินทรีย์ครัวเรือนในชุมชน ณ ชุมชนบ้านคลองบางนาง หมู่ที่ ๗ ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ คน

ข้อพิจารณา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลท่าข้าม จึงขอรายงานผลการดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเทศบาลตำบลท่าข้าม พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๐-๗๓

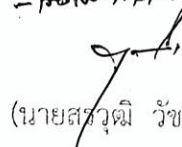
(นางสาวอรุมา เจื่อมผา)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

- นสอ.พรเทพพร
- นสอ.อรุมา/นสอ.เจียมผา
/ นสอ.วิมลพร/นสอ.นันทพร
/ นสอ.กนกพร/นสอ.นันทพร

- นสอ.วิมลพร



(นายนิริศ นิลประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖



(นายสรวิศ วัชรนันท์)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาล
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖

- ททพ



๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖