

เอกสารที่ใช้ในการขอจดทะเบียนพาณิชย์ มีดังรายการต่อไปนี้

(1) กรณีขอจดทะเบียนพาณิชย์ ค่าธรรมเนียม 50 บาท

- กรณีเป็นบ้านตนเองใช้ ข้อ 1, 2 และ ข้อ 6
 - ถ้าไม่ใช่บ้านตนเอง ใช้ ข้อ 1 , 2 , 3 , 4 , 5 , 6 แล้วแต่กรณี
1. สำเนาทะเบียนบ้าน
 2. สำเนาบัตรประชาชน
 3. สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งของร้าน (ถ้าไม่ใช่บ้านที่ตนเองอยู่ตามทะเบียนบ้าน)
 4. หนังสือสัญญาเช่า (ถ้ามี)
 5. หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ (ต้องมีบัตรประชาชนของผู้ประกอบการ และผู้ให้คำยินยอม แนบมาพร้อมด้วย)
 6. ภาพถ่ายร้าน

(2) กรณีเปลี่ยนแปลงการจดทะเบียนพาณิชย์ ค่าธรรมเนียม 20 บาท

1. ทะเบียนพาณิชย์เดิมที่จัดให้แล้ว
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งของร้านใหม่
3. สำเนาบัตรประชาชน

(3) กรณียกเลิกการจดทะเบียนพาณิชย์ ค่าธรรมเนียม 20 บาท

1. ทะเบียนพาณิชย์เดิมที่จัดให้แล้ว
2. สำเนาบัตรประชาชน

(4) ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ค่าธรรมเนียม ฉบับละ 30 บาท

(5) ขอตรวจเอกสารของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง ครั้งละ 20 บาท

(6) ขอให้เจ้าหน้าที่คัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารของผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ ฉบับละ 30 บาท
(หนึ่งคำขอ คิดเป็น หนึ่งฉบับ)