



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าข้าม

ที่ 613 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รักษาสถานที่ราชการ

ด้วยปัจจุบันได้เกิดเหตุเพลิงไหม้โรงเรียน สถานที่ราชการ ในพื้นที่ต่างๆ ของประเทศอย่างต่อเนื่องและรัฐบาลได้มีมาตรการให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญในการดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการอย่างเข้มงวด เพื่อเป็นการไม่ประมาทต่อสถานการณ์ และเป็นการวางมาตรการรักษาความปลอดภัยให้แก่สถานที่ราชการ และเพื่อให้เป็นไปตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ 50/2501 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2501 และหนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ค่วนที่สุด ฉช 0016/ว 5704 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2549 เรื่อง การดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ จึงขอแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัดปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ เเวรวิทยุสื่อสารและผู้ตรวจเวร ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.2566

ผู้อยู่เวรกลางคืน

วัน เดือน ปี	ชื่อ - นามสกุล (.ท.น.เวร)	ชื่อ - นามสกุล (ผ.ช.เวร)	ผู้ตรวจเวร
1,29 ส.ค. 66	นายจรัสศักดิ์ จุลโอภาส	นายทศพล สุพรรณ	นายสาโรช ทัทมี
2,30 ส.ค. 66	นายภัทธรชัย ไชววรรณ	นายประเสริฐ ทองเสื่อ	(ปลัดเทศบาล)
3,31 ส.ค. 66	นายพีระพงศ์ สุ่มเหม	นายณัฐวุฒิ เวหนะรัตน์	2,7,12,17,22,27
4 ส.ค. 66	นายจักรกริช สันทิกุล	นายธีระ สนธิโรจนโชค	
5 ส.ค. 66	นายคุณากรณ์ ปาญชนะ	นายธนาธิ์ หาญสกุลล้ำเลิศ	นายสรวิทย์ วัชรินทร์
6 ส.ค. 66	นายธันวา เลาประโคน	นายภิเสก แสงเรือง	(รองปลัดเทศบาล)
7 ส.ค. 66	นายสมประสงค์ คำประสิทธิ์	นายสุรเชษฐ์ สัมฤทธิ์	3,8,13,18,23,28
8 ส.ค. 66	นายนพพร ปิ่นสุวรรณ	นายเอกรินทร์ ชังศรี	
9 ส.ค. 66	นายพงศ์พันธุ์ อนันต์	นายสายันต์ แจ่มสันเทียะ	นายนริศ นิลประสิทธิ์
10 ส.ค. 66	นายวิชัย เจริญเจริญ	นายณัชพงษ์วัตร คำประสิทธิ์	(ผ.อ.กองสาธารณสุขฯ)
11 ส.ค. 66	นายกฤษฎา นาคปลัด	นายวัดชัย ท่วมเสน	4,9,14,19,24,29
12 ส.ค. 66	นายพิเชษฐ์ กองทองนอก	นายสมพร สุขประเสริฐ	
13 ส.ค. 66	นายเอกภูพล จันทรรัตน์	นายนิพนธ์ ปานศิริ	นายธนพร งามทองตรา
14 ส.ค. 66	นายวีระยุทธ พรหมศิริ	นายบรรพต สินธุ	(ผ.อ.กองช่าง)
15 ส.ค. 66	นายณวัศพล พานทอง	นายธรรมรัตน์ แสงทอง	5,10,15,20,25,30
16 ส.ค. 66	นายวีระ ตั้งอุดมชัยสกุล	นายสมบัติ เจริญวัง	
17 ส.ค. 66	นายวสันต์ กิ่งแก้วโสภณ	นายณัฐพล ส่งเสริม	นายสรวิทย์ เนตรวิเชียร
18 ส.ค. 66	นายอลงกรณ์ ทองเขียว	นายนครินทร์ รุ่งเรือง	(หน.ฝ่ายบริหารและเผยแพร่ฯ)
19 ส.ค. 66	นายวิทยา พรหมศิริ	นายมานิตย์ วารุณ	1,6,11,16,21,26,31
20 ส.ค. 66	นายสุนทร ศรีสงคราม	นายธวัช อินทร์จันทา	
21 ส.ค. 66	นายพีรณัฐ นาคถาวร	นายธนาพล ภูทอง	
22 ส.ค. 66	นายไพโรจน์ สายสินะวัฒน์	นายบุญทิ่ง ทองเหลือง	
23 ส.ค. 66	นายประเทือง วันทอง	นายวิวัฒน์ ละมูลมั่ง	
24 ส.ค. 66	นายชูชาติ ลำจวน	นายชัยวัฒน์ พรหมป้อม	
25 ส.ค. 66	นายสัญญาธิ์รัก ศรีวงษา	นายวัชรินทร์ โกมินแดง	
26 ส.ค. 66	นายอาคม ศรีตระกูล	นายบุญฤทธิ์ คำพันธ์	
27 ส.ค. 66	นายทศพร ศิริรักษ์	นายวินัย พรหมศิริ	
28 ส.ค. 66	นายสุเทพ พรหมศิริ	นายดุสิต สดพันธุ์	

ผู้อยู่เวรกลางวัน

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล (หน.เวร)	ชื่อ - สกุล (ผข.เวร)	ผู้ตรวจเวร
1 ส.ค. 66	นางกมลรัตน์ บุรมิ	นางวรัญญา ศรีวงษา	น.ส.ธัญสุดา เทพพิทักษ์
2 ส.ค. 66	น.ส.จิราภร จันทระแล้ม	น.ส.สุพิณญา เหลืองอ่อน	(รองปลัดเทศบาล)
5 ส.ค. 66	น.ส.ศิริรัตน์ ชำนาญธุรกิจ	นางนิยม ลือชัย	2
6 ส.ค. 66	น.ส.มณีรัตน์ นุตน้อย	น.ส.กาญจนา พรหมศิริ	น.ส.สุพรรณิ เทียมบุญชู
12 ส.ค. 66	น.ส.ณัฐธาดา ทองอยู่	น.ส.สุรชา ต้นบำรุง	(หัวหน้าสำนักปลัด)
13 ส.ค. 66	น.ส.ปริยัณันท์ บุญชู	น.ส.รดา เกตรา	5
14 ส.ค. 66	นางเบญจมาศ นาคถาวร	นางพัชรี เรืองฤทธิ์	นางมณี จิตรมาศฐาน
19 ส.ค. 66	น.ส.กฤติกา ปาลคะเชนทร์	นางเกศราณี คำประสิทธิ์	(ผอ.กองคลัง)
20 ส.ค. 66	น.ส.อรอุมา เจื่อมผา	นางรวีวรรณ จันทร์ประสงค์	6
26 ส.ค. 66	น.ส.จิราวรรณ เจริญเจริญ	น.ส.พลอยปภัสร รวงผึ้ง	น.ส.ธิดา ธีราชนนนท์
27 ส.ค. 66	นางธิดาวรรณ เนตรระภาค	น.ส.ดวงกมล ทองเปีย	(ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
	น.ส.พาขวัญ สุระปิตะ	น.ส.สุชาดา คุ่มอยู่	12
	น.ส.ทองพันธ์ แสนทวีสุข	น.ส.จิตพัฒนชนม์ อนุจันทร์	น.ส.ดวงฤดี พาพิมพ์
	น.ส.อโนมา สันติกุล	นางปราณี จารย์พรมมา	(ผอ.กองศึกษา)
	น.ส.วิจิตรา โชตนา	นางสุวรรณา พรหมศิริ	13
	น.ส.วราภรณ์ อินไฉ่	น.ส.มัทนา นิรมิตาเนิน	น.ส.ศศิธร เรื่องรอง
	น.ส.ธันย์นริย์ สุนทะพงษ์	น.ส.ภัทรภรณ์ ทองสันสระ	(หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง)
	นางสมถวิล วิญญา	น.ส.ทิพวรรณ อยู่หนูช	14
			น.ส.สุภาวดี สมคำเพชร
			(หน.ฝ่ายสังคมสงเคราะห์)
			19
			น.ส.อรุณ ประสาน
			(หน.ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ)
			20
			น.ส.สุภาวดี ลอยศรี
			(หน.ฝ่ายพัฒนารายได้)
			26
			น.ส.ชนิกานต์ อินตะพันธ์
			(หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา)
			1,27

เวรเตรียมพร้อม เกรววิทยาสื่อสาร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ประจำเดือนสิงหาคม 2566

ประจำวันที่ (เวร 1)	ชื่อ - นามสกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่	ผู้ตรวจเวรประจำวัน
1,3,5,7,9,11,13,15,17,19 21,23,25,27,29,31	นายสวง ภาวนา นายไพฑูรย์ คำแหง นายพฤษ์ พรหมศิริ นายชรินทร์ เจริญเจริญ	08.00 – 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	นายเทวัญ ไพบูลย์พานิช

ประจำวันที่ (เวร 2)	ชื่อ - นามสกุล	เวลาปฏิบัติหน้าที่	ผู้ตรวจเวรประจำวัน
2,4,6,8,10,12,14,16,18,20 22,24,26,28,30	นายสมชาย เจริญเจริญ นายโกวิท นามสว่าง นายรัฐพงษ์ พานทอง นายนิรันต์ แซ่ตั้ง นายขวัญ บุญยะราช	08.00 – 08.00 น. ของวันรุ่งขึ้น	นายเทวัญ ไพบูลย์พานิช

- ผู้ตรวจเวรประจำวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรยามรักษาสถานที่ราชการ
- ผู้ตรวจเวรงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรเตรียมพร้อมวิทยุสื่อสาร
- หัวหน้าเวรงานป้องกันฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการอยู่เวรประจำวัน
- ผู้อยู่เวรกลางวัน ให้ถือปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.
- ผู้อยู่เวรกลางคืน ให้ถือปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 16.30 น. ถึง 08.30 น.
- การปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ ให้ถือปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าข้าม และผู้ให้อยู่เวรยามรักษาการณ์ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. มอบผู้อยู่เวรวิทยุสื่อสาร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้เชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาในเวลา 08.00 น. ของทุกวันและมอบผู้อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ เป็นผู้เชิญธงชาติลงจากยอดเสาเวลา 18.00 น. ของทุกวัน โดยพับเก็บให้เป็นระเบียบใส่พานวางไว้ในที่ที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

2. เจ้าหน้าที่ทุกคนของส่วนราชการ และผู้อยู่เวรยามทั้งหมดเวลาดังกล่าวได้ถือปฏิบัติการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ โดยเคร่งครัด ปิดไฟแสงสว่างบริเวณหน้าสำนักงานและโรงจอดรถเวลา 06.00 น. และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสียบค้ำไว้ รวมทั้งสอดส่องและตรวจตราเฝ้าระมัดระวังสิ่งผิดปกติต่างๆ โดยใกล้ชิดเพื่อเป็นการป้องกัน มิให้เกิดเหตุร้ายขึ้น ในสถานที่ราชการ สถานศึกษา สถานที่สำคัญ ฯลฯ

3. กรณีหากพบเห็นสิ่งผิดปกติที่คาดว่าอาจจะเกิดอันตราย ให้เร่งดำเนินการแก้ไขโดยด่วน และรายงานให้ผู้ตรวจทราบ

4. รับเรื่องราวร้องทุกข์ของราษฎรในพื้นที่ ที่ได้รับความเดือดร้อน เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาสั่งการ

5. รับหนังสือและโทรศัพท์ประจำสำนักงาน ประสานงานกับเวรวิทยุสื่อสาร อำเภอบางปะกง ในการรายงานข่าวสารทางราชการต่างๆ

6. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรเตรียมพร้อมเวรวิทยุสื่อสารและพนักงานดับเพลิง ให้เตรียมพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

7. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาสถานที่ราชการมีหน้าที่ เปิด-ปิด ประตูด้านหน้าสำนักงานเทศบาล (ประตู1) และให้เขียนรายงานรถยนต์ รถจักรยานยนต์เข้าออกลงสมุดรายงานการปฏิบัติงานหลังเวลาราชการ และวันหยุดราชการ

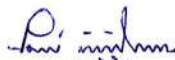
8. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาสถานที่ราชการมีหน้าที่ เปิด-ปิด (ประตู 3) ด้านซ้าย ด้านข้างสำนักงานเทศบาล (ประตูเล็ก) เวลาเปิด 05.00 น. - 21.00 น.

9. สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อบริการประชาชนในช่วงเวลา 12.00 น. - 13.00 น. ให้แต่ละกองมอบหน้าที่ในการรับโทรศัพท์และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

- สำนักปลัดเทศบาลและกองสวัสดิการ	รับผิดชอบ	วันจันทร์
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	รับผิดชอบ	วันอังคาร
- กองคลัง	รับผิดชอบ	วันพุธ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	รับผิดชอบ	วันพฤหัสบดี
- กองช่างและกองศึกษา	รับผิดชอบ	วันศุกร์

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 1-31 สิงหาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(นางสมจิตร์ พันธุ์สุวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม