



รายได้ที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496
แก้ไขถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562



จัดทำโดย
งานพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



ชำระภาษีรายปี

คำนวณจาก

(มูลค่าที่ดิน + มูลค่าสิ่งปลูกสร้าง) x อัตราภาษี

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

มาตรการดูแลผลกระทบ

ยกเว้น

ทรัพย์สินที่ได้รับการยกเว้นภาษี (ใน พ.ร.บ.)

- ทรัพย์สินของรัฐที่ไม่ได้หาผลประโยชน์
- ทรัพย์สินที่ใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ (รัฐ/เอกชน)

- สหประชาชาติ สถานทูต

- ทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด
- หมู่บ้านจัดสรร และนิคมอุตสาหกรรม

- บ้านพักอาศัยหลัก 1 หลัง
 - ส่วนของมูลค่าที่ไม่เกิน 50 au. ในกรณีที่ผู้เป็นเจ้าของบ้านและที่ดิน
 - ส่วนของมูลค่าที่ไม่เกิน 10 au. ในกรณีที่ผู้เป็นเจ้าของเฉพาะบ้าน

- ที่ดินเกษตรกรรมของบุคคลธรรมดา
 - ไม่ต้องเสียภาษีใน 3 ปีแรก
 - ปีที่ 4 เป็นต้นไป ได้รับยกเว้นมูลค่าของฐานภาษีในแต่ละ อปท. รวมกันไม่เกิน 50 au. เป็นการถาวร

ลดหย่อน

การบรรเทาภาระภาษี (ออกเป็น พ.ร.ก.)

- ลดภาระภาษีให้ $\leq 90\%$ เช่น
 - บ้านพักอาศัยซึ่งได้กรรมสิทธิ์จากการรับมรดกก่อนที่ พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มีผลบังคับใช้
 - กิจการสาธารณะ เช่น โรงเรียน เป็นต้น

- ลดอัตราภาษี เช่น

- ทรัพย์สินที่อยู่ระหว่างพัฒนาเพื่อทำโครงการพักอาศัยและนิคมอุตสาหกรรม (3 ปี ตั้งแต่ยื่นขออนุญาต)
- ทรัพย์สินที่เป็น NPA ของสถาบันการเงิน (5 ปี)

ผ่อนปรน

ทยอยปรับภาษีส่วนที่เพิ่มขึ้นจากเดิม 25% 50% และ 75% ในช่วง 3 ปีแรก



การลดหรือยกเว้น

(อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น)

โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด หรือ รมว. มหาดไทย ในกรณี

- เกิดภัยพิบัติในพื้นที่
- ทรัพย์สินเสียหายหรือถูกทำลายเฉพาะราย

หากเจ้าของทรัพย์สินละเลยการจ่ายภาษี

- มีโทษปรับเพิ่มสูงสุดร้อยละ 40 ของภาษีที่ค้างจ่าย
- เงินเพิ่มร้อยละ 1 ต่อเดือน
- ยึดทรัพย์สินเพื่อขายทอดตลาดแล้วนำเงินมาชำระภาษี

จัดทำโดย

งานพัฒนารายได้ กองคลัง

เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



ป้าย แสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมาย
ที่ใช้ในการประกอบ การค้า หรือ
ประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้

ชำระภาษีรายปี

- เจ้าของป้ายยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี
- ชำระภาษีภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันได้รับการแจ้งประเมิน

ภาษีป้าย

กรณีติดตั้งป้ายปีแรก

- * งวด 1 มกราคม - มีนาคม = 100%
- * งวด 2 เมษายน - มิถุนายน = 75%
- * งวด 3 กรกฎาคม - กันยายน = 50%
- * งวด 4 ตุลาคม - ธันวาคม = 25 %

อัตราค่าปรับ

ไม่ชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันรับแจ้งประเมิน
คิดเงินเพิ่ม 2% ของค่าภาษี ต่อเดือน

อัตราภาษีป้าย (บาท/500 ตร.ชม.)				
บัญชีท้าย พ.ร.บ. กฎกระทรวง (ฉ.5) กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. 2563				
ประเภท 1	10	3	(ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้	10
อักษรไทยล้วน			(ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	5
ประเภท 2	100	20	(ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้	52
อักษรไทยปนกับ ต่างประเทศ/ภาพ/ เครื่องหมายอื่น			(ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	26
ประเภท 3	200	40	(ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้	52
ไม่มีอักษรไทย/ อักษรไทยอยู่ใต้/ ต่ำกว่าต่างประเทศ	(ก)	(ก)	(ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	50
	(ข)	(ข)		

เปลี่ยนแปลงแก้ไขจากเดิมเสียเฉพาะจำนวนที่เพิ่มขึ้น
ถ้ามีอัตราที่ต้องเสียต่ำกว่า 200 เสีย 200

จัดทำโดย

งานพัฒนารายได้ กองคลัง

เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



สามารถชำระล่วงหน้าเป็นรายปีได้
(240 บาท)



ค่าธรรมเนียมการเก็บ
และขนมูลฝอย



ชำระค่าธรรมเนียม
เดือนละ 20 บาท

ชำระค่าธรรมเนียมที่เทศบาล
หรือตามวัน-เวลา สถานที่
ทางเทศบาลประชาสัมพันธ์



จัดทำโดย
งานพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



ดูรายชื่อธุรกิจที่ต้องจดทะเบียน
ได้ที่เว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า



การค้าขายสินค้าที่มีรายได้มากกว่า 20 บาท
ขึ้นไปต่อวัน หรือเก็บสต็อกไว้มากกว่า 500 บาท
ขึ้นไป หรือการขายของออนไลน์ ส่วนใหญ่ต้องจดทั้งหมด

จดทะเบียนต้องจดภายใน 30 วัน
นับแต่วันเริ่มประกอบกิจการ

ทะเบียนพาณิชย์

อัตราค่าธรรมเนียม

- จดทะเบียนจัดตั้งใหม่ 50 บาท/ฉบับ
- จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง 20 บาท/ฉบับ
- จดทะเบียนยกเลิก 20 บาท/ฉบับ
- ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ 30 บาท/ฉบับ
- ตรวจเอกสาร 30 บาท/ครั้ง



เอกสารที่ต้องใช้จดทะเบียน

1. แบบ ทพ
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. ทะเบียนบ้านหรือหนังสือยอมให้ใช้สถานที่
4. ถ้าเป็นนิติบุคคลก็ต้องมีหนังสือรับรองนิติบุคคลด้วย

การจดทะเบียน พาณิชย์ แบ่งเป็น 2 ประเภท

1. จดทะเบียนแบบพาณิชย์ธรรมดา
2. จดทะเบียนแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

จัดทำโดย

งานพัฒนารายได้ กองคลัง

เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



ขอต่อใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอ
ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ



เป็นการควบคุม กำกับดูแล
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ในเขตตำบล

ชำระรายปี โดยดูได้จากบัญชี
อัตราค่าธรรมเนียมเรื่องกิจการที่
เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2542
เทศบาลตำบลท่าข้าม

ใบอนุญาตประกอบกิจการ
ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เอกสารที่ต้องใช้ยื่นคำขอ

1. แบบ กอ.1
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. ทะเบียนบ้านหรือหนังสือยอมให้ใช้สถานที่

กิจการที่มีกระบวนการผลิตหรือกรรมวิธีการผลิต ที่ก่อให้เกิดมลพิษ
หรือสิ่งที่ทำให้เกิดโรค ซึ่งจะมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของ
ประชาชนที่อยู่ในบริเวณข้างเคียง นั้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องมลพิษ
ทางอากาศ ทางน้ำ ทางเสียง แสง ความร้อน ความสั่นสะเทือน
รังสี ฝุ่นละออง เขม่า เถ้า ฯลฯ



- * พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
- * ข้อบังคับตำบลท่าข้าม เรื่องกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2542

จัดทำโดย
งานพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา



ผู้ใดประสงค์ขอจัดตั้งสถานที่
จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารใน
อาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกิน 200
ตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของใน
ตลาด ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง



สถานที่สะสมอาหาร คือ สถานที่จัดเก็บอาหาร
ที่มีทั้งของสด ของแห้ง หรือในรูปแบบอื่น ๆ
เพื่อผู้ซื้อจะได้นำไปประกอบอาหาร เป็นวัตถุดิบ
ในการปรุงอาหาร หรือเก็บไว้บริโภคในภายหลัง

เอกสารที่ต้องใช้ยื่นคำขอ

1. แบบคำขอรับใบอนุญาต
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. ทะเบียนบ้านหรือหนังสือยอมให้ใช้สถานที่
4. กรณีสถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีใบรับรองแพทย์ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)

หนังสือรับรองการแจ้ง

จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

สถานที่จำหน่ายอาหาร เป็นสถานที่
ในการปรุงอาหารและจำหน่ายอาหาร
สามารถซื้อแล้วทานได้ทันที หรือนำ
กลับไปทานในสถานที่อื่น ๆ ได้

- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- เทศบัญญัติของเทศบาลตำบลท่าข้าม
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร
พ.ศ. 2543

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม	หมายเหตุ
1.	ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมตามพื้นที่ประกอบการดังนี้ พื้นที่ไม่เกิน 10 ตารางเมตร	100	
2.	พื้นที่เกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 25 ตารางเมตร	150	
3.	พื้นที่เกิน 25 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	200	
4.	พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	250	
5.	พื้นที่เกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 150 ตารางเมตร	800	
6.	พื้นที่เกิน 150 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	1,000	
7.	พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ขึ้นไป	3,000	

ขอต่อใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอตาม

แบบ คำขอรับใบอนุญาต ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

** ใบอนุญาตมีอายุหนึ่งปีนับแต่วันออกใบอนุญาต

*** ไม่ประสงค์จะประกอบการต่อให้ยื่นคำร้องบอก

เลิกกิจต่อเจ้าหน้าที่เทศบาลตามแบบ

จัดทำโดย

งานพัฒนารายได้ กองคลัง

เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

