



**ประกาศเทศบาลตำบลท่าข้าม**  
**เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าข้าม**  
**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒)**

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลท่าข้ามทั้ง ๓ แห่ง มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อเตรียมความพร้อมพัฒนาการให้เหมาะสมตามวัย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การรับสมัคร ดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ เด็กเล็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาและอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลและนอกเขตพื้นที่ใกล้เคียงที่ยังไม่มี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๑.๒ เด็กเล็กที่มาสมัครต้องเกิดในปี พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๑.๓ เด็กเล็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำ ให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร**

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ สำเนาสูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ ต้องนำเด็กเล็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๒.๖ ใบรับรองแพทย์และสมุดบันทึกสุขภาพ พร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน (ถ้ามี)

**๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร**

ติดต่อขอรับใบสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ในวัน เวลาราชการที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่ง

**๔. วันมอบตัว**

ให้บิดามารดาหรือผู้ปกครองนำเด็กเล็กไปมอบตัวในวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าข้ามที่เด็กเล็กได้สมัครไว้

**๕. กำหนดเวลาเรียน**

- เปิดเรียนวันจันทร์ ถึง วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

\*\*\* (ไม่มีปิดภาคเรียน ปิดเฉพาะวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)\*\*\*

๖. อุปกรณ์การเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้ตลอดปีการศึกษา

๗. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๘. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๘.๑ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กเล็กกลับบ้าน ต้องลงลายมือชื่อในสมุดรับ - ส่งเด็กเล็ก ของทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กเล็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘.๒ การมารับ - ส่งเด็กเล็ก ผู้ปกครองต้องไม่นำเด็กเล็กมาส่งก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้มารับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กเล็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น (ต้องแจ้งหัวหน้าศูนย์ฯ ในแต่ละครั้ง)

๘.๓ ในกรณีที่หยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์

๘.๔ ห้ามเด็กเล็กนำเครื่องดื่ม ขนมขบเคี้ยว และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๕ ห้ามนักเรียนสวม หรือนำเครื่องประดับ หรือของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๘.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง หากมีการนัดหมายล่วงหน้าจะเป็นการสะดวกยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....

(นางสมจิตร์ พันธุ์สุวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าม